



SUTIKIMAS DĖL STOVYKLAUTOJO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Aš gim. ,
(Vardas, pavardė) (gimimo data)

Būdamas nepilnamečio gim.
(vaiko vardas, pavardė) (gimimo data)

(toliau – Vaikas) įstatyminiu atstovu (-e) ir atstovaujantis (-i) Vaiko interesus (toliau – Atstovas),

arba

Aš gim. ,
(Vardas, pavardė) (gimimo data)

(toliau – Stovyklautojas),

esu informuotas (-a) ir sutinku:

kad VšĮ Pilietiškumo ugdymo akademija (toliau - Akademija) gautų ir tvarkytų mano ☐ /Vaiko ir mano ☐ (reikiamą pažymėti varnele) Akademijai laisva valia pateiktus asmens duomenis: vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas; specialiuosius asmens duomenis, nurodytus socialinį Vaiko/Stovyklautojo statusą įrodančiuose dokumentuose; medicininės pažymos duomenis, informaciją apie Vaiko/Stovyklautojo sveikatos ypatumus, naudojamus vaistus, netradicinius (jeigu tokie yra) elgesio polinkius.

Duomenų rinkimo ir tvarkymo tikslas: pirmos pagalbos suteikimas (duomenų pateikimas sveikatos priežiūros įstaigai), konfliktinių situacijų sprendimas (bendravimas su tėvais/Atstovais), instruktavimo ir registracijos žurnalų pildymas, dalyvių sąrašų sudarymas, įvairių pažymėjimų išdavimui, informacijos apie renginius Atstovui ir Vaikui/Stovyklautojui teikimas, grupių socialiniuose tinkluose ir el. pašte sudarymas organizavimui, rinkodarai, įvairių klausimų susijusių su renginiais sprendimui ir bendravimui palengvinti.

Asmens duomenys gali būti teikiami:

- Švietimo mainų paramos fondui, savivaldybėms papildomų lėšų gavimui vaikų stovyklavimui finansuoti;
- SWEDBANK bankui, vykdant atsiskaitymus už paslaugas;
- Renkant dokumentus ir teikiant informaciją apie Vaiko/Stovyklautojo dalyvavimą renginiuose ir projektuose.

Šis sutikimas sudaromas 1 (vienu) egzemplioriumi, kuris saugomas Akademijoje, o duomenys tvarkomi ir saugomi įstatymų nustatyta tvarka.

Sutikimas galioja 5 metus arba iki sutikimo atšaukimo.

Saugojimo terminai: sutikimas saugomas 5 metus nuo jo galiojimo pabaigos, instruktavimo ir registracijos žurnalai su Vaiko/Stovyklautojo asmens duomenimis saugomi 5 metus. Sutartis su Stovyklautojais/ tėvais, globėjais ar kitais teisėtais vaiko atstovais saugoma projekto aprašomuosiuose dokumentuose nustatytais terminais, bet ne trumpiau nei 5 metus, finansiniai dokumentai (pinigų mokėjimo, grąžinimo dokumentai) saugomi 10 metų. Medicininė pažyma naikinama iki kalendorinių metų pabaigos. Po saugojimo termino pabaigos, duomenys sunaikinami neatkuriamai.

Pareiškėjo teisės užtikrinamos kreipiantis į Akademijos direktorę, tel. 0 600 69 751 arba įgaliotą asmenį. Jūs turite teisę:

- susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis;
- prašyti konkrečiais atvejais apriboti savo asmens duomenų tvarkymą;
- kitas Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (BDAR) bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytas teises.

Esu informuotas (-a), kad šį sutikimą raštu galiu atšaukti bet kuriuo metu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama VšĮ Pilietiško ugdymo akademija Asmens duomenų apsaugos ir tvarkymo taisyklėse Akademijos internetiniame puslapyje www.pilietiskumoakademija.lt

Patvirtinu, kad aukščiau išdėstytos sąlygos man yra suprantamos.

Sutinku ☐ Data Parašas

(Atstovo vardas, pavardė/Stovyklautojo vardas, pavardė)