**VIEŠOJI ĮSTAIGA PILIETIŠKUMO UGDYMO AKADEMIJA**

# SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024 M. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025 m. kovo 20 d.

## I. BENDROJI DALIS

1. Viešoji įstaiga Pilietiškumo ugdymo akademija– įregistruota 2022 m. vasario 02 d. Juridinių asmenų registre.
2. Teisinė forma – viešoji įstaiga. Įstaiga yra pelno nesiekianti organizacija, ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turi nevyriausybinės organizacijos (NVO) statusą.
3. Įstaigos kodas - 306000241.
4. Buveinės adresas - Perkūnkiemio g. 19A-23, Vilnius.
5. Dalininkų įnašas - 100,00 Eur.
6. Pagrindinė veiklos sritis – renginių/stovyklų organizavimas. Tinklalapis: www.pilietiskumoakademija.lt.
7. Veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus pilietiškumo ugdymo srityje organizuojant renginius ir stovyklas, vykdant darbą su jaunimu, profesionaliais specialistais ir savanoriais.
8. Duomenys apie pelno nesiekiantį juridinį asmenį yra kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, Juridinių asmenų registre.
9. Teisinis statusas – neįregistruotas (nėra likviduojama, reorganizuojama ar bankrutavusi).
10. Dalyvavimas projektuose: ataskaitiniais metais šalia organizuotų įvairių mokymų, vaikų vasaros stovyklų Įstaiga dalyvavo projekte „Aš aktyvus, stiprus ir pilietiškas“, organizavo projektus „Patyriminė pilietiškumo ugdymo ir nuotykių stovykla“, daugiau apie tai pilnesnės apimties ataskaitinių metų veiklos ataskaitoje, kurią galima peržiūrėti paspaudus nuorodą: https://pilietiskumoakademija.lt/wp-content/uploads/2025/03/VSI-veiklos-ataskaita-uz-2024m_PowerPoint_2025_03_24.pdf
11. Įstaigoje vidutinis darbuotojų skaičius 2024 m. – 0, 2023 m. – 0. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų nėra.
12. Finansiniai metai prasideda: sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.
13. Apskaitos paslaugas teikianti įmonė – MB „ALL On LT“ (įmonės kodas 306026364), pelno nesiekiančio juridinio asmens apskaitos tvarkymo laikotarpis yra nuo 2023 m. sausio 1 dienos.
14. Įstaiga turi sąskaitą banke – LT827300010171015303 AB Swedbank.
15. Pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais - eurais.

## II. APSKAITOS POLITIKA

16. Įstaiga tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, vadovaujasi šiais teisės aktais:
    - LR finansinės apskaitos įstatymu 2001-11-06 Nr. IX-574; nauja redakcija nuo 2022-05-01;
    - LR viešųjų įstaigų įstatymu Nr. IX-1977;
    - LR finansų ministro 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr.1K-443 „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų, veiklos ataskaitos, metinės ataskaitos rengimo ir neatlygintinai gauto turto ir paslaugų (nepiniginių aukų) įvertinimo“;

kitais teisės aktais, reglamentuojančiais finansinę apskaitą.

17. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus,metodus ir taisykles.
18. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu. Taikomi kaupimo, įstaigos veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, principai.
19. Įstaigos apskaita vedama naudojant buhalterinę programą Rivile ERP.
20. Teikiamos 2024 m. metinės finansinės ataskaitos:

20.1. Finansinės būklės ataskaita;
20.2. Veiklos rezultatų ataskaita;
20.3. Sutrumpintas aiškinamasis raštas;
20.4. Veiklos ataskaita.

## III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

## FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

### Ilgalaikis turtas

21. Nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio turto sąvoką ir nustatytus pripažinimo kriterijus.
22. Nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas balanse parodomas likutine verte, kuri gaunama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją/nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo sumą.
23. Nematerialiajam turtui priskiriamas ilgalaikės paskirties materialios formos neturintis turtas, kuriuo įmonė disponuoja ir naudos savo veikloje ilgiau nei vienerius metus bei įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už 1000,00 Eur. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė nenustatoma.
24. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir naudingo tarnavimo laikas:

| Eil. Nr. | Turto grupė | Naudingo tarnavimo laikas (metais) |
|---|---|---|
| 1. | Patentai, licencijos | 3 |
| 2. | Programinė įranga | 3 |
| 3. | Kitas nematerialus turtas | 4 |

25. Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga nematerialiojo turto nėra įsigyta.
26. **Ilgalaikis materialusis turtas**– nepiniginis turtas, turintis materialią formą, kuris teikia ekonominę naudą daugiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už 1000,00 Eur.
27. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.
28. Nustatyti toks kiekvienos turto grupės turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinės vertės:

| Eil. Nr. | Ilgalaikio materialiojo turto grupė | Naudingo tarnavimo laikas (metais) | Likvidacinė vertė |
|---|---|---|---|
| 1. | Pastatai ir statiniai | 35 | 10 proc. nuo įsigijimo vertės |
| 2. | Mašinos ir įrengimai | 5 | 1,00 Eur |
| 3. | Įranga, prietaisai ir įrenginiai | 8 | 1,00 Eur |
| 4. | Lengvieji automobiliai<br>- ne senesni kaip 5 metų<br>- kiti lengvieji automobiliai | <br>6<br>10 | 5 proc. nuo įsigijimo vertės |
| 5. | Krovininiai automobiliai, priekabos ir puspriekabės, autobusai | | 5 proc. nuo įsigijimo vertės |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - ne senesni kaip 5 metų<br>- kiti | 4<br>10 | |
| 6. | Baldai, išskyrus naudojamus viešbučių veiklai | 6 | 1,00 Eur |
| 7. | Elektros perdavimo ir ryšių įtaisai (išskyrus kompiuterinius tinklus) | 8 | 1,00 Eur |
| 8. | Kompiuterinė technika ir ryšių preimonės (kompiuteriai jų tinklai ir įranga) | 3 | 1,00 Eur |
| 9. | Kitas aukščiau neišvardytas materialus turtas | 4 | 1,00 Eur |

29. Įmonės ilgalaikio turto būklės pasikeitimai (eurais) per ataskaitinius metus metus:
    - turto įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžiai **1550** Eur;
    - įsigyta materialaus turto už 0 Eur;
    - sukaupta nusidėvėjimo iki ataskaitinio laikotarpio už 355 Eur;
    - priskaičiuota nusidėvėjimo už 387 Eur;
    - likutinė balansinė vertė - 808 Eur.
30. Materialiojo turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis Įstaiga neturi.
31. Ilgalaikio finansinio turto Įstaiga neturi.

## Trumpalaikis turtas

32. **Trumpalaikį turtą** sudaro: atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis turtas bei pinigai ir pinigų ekvivalentai.
33. **Atsargos.** Atsargos, tai įmonės įsigytas trumpalaikis turtas, kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Nustatant atsargų įsigijimo savikainą, prie sumokėtos (mokėtinos) sumos pridedamos tiesioginės, su jų įsigijimu susijusios išlaidos. Atsargų apskaitai taikomas nuolatos apskaitomų atsargų būdas, atsargos įkainojamos taikant FIFO metodą. Atsargų ir inventoriaus, kurį įsigijus, perduodama naudoti, vertė iš karto pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.
34. **Trumpalaikis turtas** 2024 m. gruodžio 31 d. sudaro **5205** Eur, iš kurių:
    34.1. **Pinigai ir pinigų ekvivalentai** ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – **5205** Eur. Šią sumą sudaro pinigai banko sąskaitoje.

## Nuosavas kapitalas

35. Ataskaitinio laikotarpio nuosavą kapitalą sudaro sukauptas veiklos rezultatas **2933** Eur, iš jo:
    35.1. Dalininkų įnašas **100** Eur;
    35.2. Ataskaitinių metų veiklos rezultatas (teigiamas) **3177** Eur;
    35.3. Sukauptas ankstesnių metų veiklos rezultatas (neigiamas) -**344** Eur.

## Finansavimo sumos

36. Per ataskaitinį laikotarpį gauta finansinė ir nefinansinė parama:
    - Iš juridinių asmenų gauta parama (pinigais) 400 Eur;
    - Iš fizinių asmenų ir anonimiškai gauta parama (pinigais) 325 Eur;
    - Iš VMI gauta gyventojų, skyrusių gyventojų pajamų mokesčio dalį 1,2% 371 Eur;
    - Savanorių darbas – 45 savanoriai, bendras savanoriškos veiklos valandų skaičius - 4853;
    - Tikslinis finansavimas iš savivaldybių biudžeto (vaikų stovykloms) 2470 Eur (panaudota).

37. **Finansavimo sumų** likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje- **1096** Eur.

## Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

38. **Ilgalaikių įsipareigojimų** Įstaiga neturi.
39. **Trumpalaikiai įsipareigojimai**- **1984** Eur, iš jų 300 Eur mokėtinos sumos tiekėjams; 48 Eur mokėtinas pelno mokestis; 1636 Eur mokėtina suma atskaitingiems asmenims.

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

40. Ataskaitinio laikotarpio veiklos pajamos sudaro- **16445** Eur, iš jų:

40.1. **Pardavimo pajamos**- **13975** Eur (stovyklų organizavimo pajamos, mokymai).

40.2. **Finansavimo pajamos** – **2470** Eur. Tai per ataskaitinį laikotarpį gautų iš visų finansavimo šaltinių- savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų paramos- finansavimo pajamų dalis turėtoms sąnaudoms kompensuoti. Lėšos, gautos programų, projektų vykdymui iš savivaldybės biudžeto, struktūrinių fondų, kitų šaltinių, pajamomis nepripažįstamos. Jos parodomas kaip sąnaudų kompensavimas tą laikotarpį, kai patiriamos su programos, projekto vykdymu susijusios sąnaudos:

- Gautas tikslinis finansavimas iš Šakių rajono savivaldybės- **2470** Eur – Vaikų vasaros stovyklų finansavimas.

41. **Pagrindinės veiklos sąnaudos** – tai sąnaudos susijusios su Įstaigos vykdoma pagrindine veikla. Pagrindinės veiklos sąnaudos sudarė – **13220** Eur, iš jų:

41.1. **Prekių, suteiktų paslaugų savikaina ir kitos pardavimo sąnaudos (**-) **10347** Eur:

41.1.1. Priemonės stovyklos renginiams – 5646 Eur;
41.1.2. Stovyklautojų maitinimas – 4551 Eur;
41.1.3. Viešinimo sąnaudos – 150 Eur.

41.2. **Veiklos sąnaudos (-) 2873** Eur:

41.2.1. IT nusidėvėjimo sąnaudos - 387 Eur;
41.2.2. Ryšių sąnaudos – 375 Eur;
41.2.3. kitos bendrosios ir administracinės - 2111 Eur.

42. Veiklos rezultatų ataskaitoje yra pateiktos 2024 m. pagrindinės veiklos pajamos **16445** Eur ir pagrindinės veiklos sąnaudos **(–) 13220** Eur.
43. 2024 metų grynasis veiklos rezultatas yra teigiamas **3177** Eur.
44. Mokėtino pelno mokestis- 48 Eur.

Pridedami Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių priedai:

1. PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPTĮ GAUTA PARAMA (4 priedas).
2. GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ (5 priedas).
3. PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ SUTEIKTA LABDARA IR PARAMA (6 priedas).
4. TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ (7 priedas).

Direktorė Jolita Kuncaitienė

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių
4 priedas

**(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą paramą forma)**

## PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPTĮ GAUTA PARAMA

(eurais)

| Eilės Nr. | Gautos paramos teikėjas | | Gautos paramos dalykas | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Pavadinimas | Kodas, buveinė (adresas) | Pinigais | Turtu, išskyrus pinigus | Paslaugomis | Turto panauda | Savanorių darbu** | |
| | | | | | | | Eur | Valandos |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys | | 400 | | | | | |
| 1.1. | VšĮ "Letenėlių namai" | 306079210 (Kauno r. sav., Zapyškio sen., Jadagonių k., Žemupio g. 8) | 400 | | | | | |
| 1.2. | ..... | | | | | | | |
| 2. | Užsienio valstybių juridiniai asmenys | | | | | | | |
| 2.1. | ..... | | | | | | | |
| 2.2. | ..... | | | | | | | |
| 3. | Fiziniai asmenys* ir anonimai | X | 325 | | | | | 4853 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį | X | 371 | X | X | X | X | |
| 5. | Iš viso | X | 1096,00 | - | - | - | - | 4853 |

***** Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei nėra galimybės įvertinti pinigine išraiška, gali būti nurodytos savanorių dirbtos valandos, apie tai nurodant pastaboje.

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių
5 priedas

**(Informacijos apie gautos paramos pasikeitimą, įskaitant jos panaudojimą, per ataskaitinį laikotarpį forma)**

## GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

(eurais)

| Eilės Nr. | Paramos dalykas | Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Gauta per ataskaitinį laikotarpį | Pergrupavimas* | Panaudota per ataskaitinį laikotarpį | | Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Iš viso | Iš jų saviems tikslams | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Pinigai | 0 | 1096 | | 0 | 0 | 1096,00 |
| 2. | Turtas, išskyrus pinigus | | | | | | |
| 3. | Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti | X | X | | X | X | X |
| 4. | Iš viso | - | 1096 | - | - | - | 1096 |

* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių

6 priedas

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį suteiktą labdarą ir paramą pateikimo forma)

## PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ SUTEIKTA LABDARA IR PARAMA

(eurais)

| Eilės Nr. | Suteiktos labdaros, paramos gavėjas | | Suteiktos labdaros, paramos dalykas | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Pavadinimas | Kodas, buveinė (adresas) | Pinigais | Turtu, išskyrus pinigus | Paslaugomis** | Turto panauda*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Juridiniai asmenys | | | | | |
| 1.1. | | | | | | |
| 1.2. | | | | | | |
| 2. | Fiziniai asmenys* | X | | | | |
| 3. | Iš viso | X | | | | |

* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Nurodoma suteiktų paslaugų savikaina.

*** Rodoma, kai subjektas perduoda kitiems asmenims naudoti turtą pagal panaudos sutartį, neatsižvelgdamas į tai, kokiomis teisėms jis pats valdo šį turtą (nuosavybės,

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių
7 priedas

**(Informacijos apie tikslinio finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį forma)**

## TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

(eurais)

| Eilės Nr. | Tikslinio finansavimo sumų šaltinis | Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Gauta per ataskaitinį laikotarpį | Panaudota per ataskaitinį laikotarpį | Gautinų sumų pasikeitimas | Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Valstybės biudžetas | | | | | 0 |
| 2. | Savivaldybių biudžetai | | 2470 | 2470 | | 0 |
| 3. | Kiti šaltiniai | | | | | 0 |
| 4. | Iš viso | - | 2470 | 2470 | - | - |